

Изменения и дополнения к документации  
1С: Зарплата и управление персоналом для Казахстана  
Версия 3.1.2.20

Выплата прочих доходов с учетом подразделения и периода взаиморасчетов .....	1
Подсистема «Работа с классификаторами» .....	5
Справка о сумме доходов, выплаченных физическому лицу, и перечисленных взносах на обязательное социальное медицинское страхование.....	10

### **Выплата прочих доходов с учетом подразделения и периода взаиморасчетов**

В новой версии реализована возможность выплаты прочих доходов и выплат бывшим сотрудникам с учетом подразделения. Реализация данного функционала обеспечивает возможность перечисления прочих доходов от имени структурного подразделения в конфигурации бухгалтерского учёта. Видимость данного функционала определяется значением настройки **Расчет и выплата зарплаты выполняется по организации в целом** (раздел **Настройка – Расчет зарплаты**).

Заполнение ведомостей с учетом **Подразделения** доступно в документах:

- **Ведомость прочих доходов в банк.**
- **Ведомость прочих доходов в кассу.**
- **Ведомость прочих доходов на счета.**

На основании учетных документов, регистрирующих прочие доходы физических лиц, ведомости на выплату прочих доходов формируются с помощью кнопки **Выплатить прочие доходы**. В форме **Ведомости на выплату** теперь доступен новый признак **В разрезе подразделений**. При включении данного признака, ведомости автоматически формируются отдельно по каждому подразделению.

Важно! Для документа, регистрирующего прочие доходы в виде дивидендов, реквизит **Подразделение** не учитывается в ведомостях на выплату.

Важно! В случае, если в документе **Начисление по договорам** у части физических лиц не указано подразделение, то при установке признака **В разрезе подразделений** такие физические лица не будут включены в ведомость. Для них необходимо либо сформировать отдельную ведомость, либо выполнять выплату из документа **Начисление по договорам** без установки признака **В разрезе подразделений**.

Новый реквизит документов выплат не является обязательным для заполнения. Подразделение также отображается в форме редактирования строки ведомости в поле **Подразделение**. До обновления взаиморасчеты прочих доходов для физических лиц, производились только через головную организацию.

Важно! Если в шапке ведомости прочих доходов указано **Подразделение**, при автозаполнении документа отбор сотрудников по прочим доходам выполняется по данному подразделению. Если необходимо выполнить заполнение ведомостей по структурным подразделениям отдельно от головной организации, то в первую очередь необходимо формировать ведомости с отбором по структурному подразделению, а затем формировать ведомость по головной организации. В этом случае в ведомость по головной организации не будут включены сотрудники структурных подразделений.

**Важно!** Для документа, регистрирующего прочие доходы в виде дивидендов, реквизит **Подразделение** не учитывается в ведомостях на выплату.

**Важно!** В случае, если в документе **Начисление по договорам** у части физических лиц не указано подразделение, то при установке признака **В разрезе подразделений** такие физические лица не будут включены в ведомость. Для них необходимо либо сформировать отдельную ведомость, либо выполнять выплату из документа **Начисление по договорам** без установки признака **В разрезе подразделений**.

Новый реквизит документов выплат не является обязательным для заполнения. Подразделение также отображается в форме редактирования строки ведомости в поле **Подразделение**. До обновления взаиморасчеты прочих доходов для физических лиц, производились только через головную организацию.

**Важно!** Если в шапке ведомости прочих доходов указано **Подразделение**, при автозаполнении документа отбор сотрудников по прочим доходам выполняется по данному подразделению. Если необходимо выполнить заполнение ведомостей по структурным подразделениям отдельно от головной организации, то в первую очередь необходимо формировать ведомости с отбором по структурному подразделению, а затем формировать ведомость по головной организации. В этом случае в ведомость по головной организации не будут включены сотрудники структурных подразделений.

← → ★ Ведомость прочих доходов в банк (создание) \*

Провести и закрыть | Записать | Провести | Создать на основании | Список перечислений | Еще ▾

Месяц выплаты: Сентябрь 2025 | Дата: 10.09.2025 | Номер: | Организация: Крон-Ц | Зарплатный проект: АО "Народный Банк Казахстана" | Подразделение: Управление маркетинга и обслуживания клиентов

Выплачивать: Выплата прочих доходов | Девять документов

Заполнить | Подобрать | Поиск (Ctrl+F) | Еще ▾

N	Получатель	Зачислять:	К выплате
1	Бальцер Герман Эдуардович	KZ15261814151616315	161 309,60   в т.ч. за август 2025

Бальцер Герман Эдуардович : выплаты: Редактирование вы...

Добавить | Поиск (Ctrl+F) | Еще ▾

Документ-основание	К выплате	Подразделение	Период взаиморасчетов
Начисление по до...	80 654,80	Управление маркетинга и обслуж...	Август 2025
Начисление по до...	80 654,80	Управление маркетинга и обслуж...	Сентябрь 2025

OK | Отмена | Еще ▾ | ?

Подписи: Булатов И. В., Солодовникова М. П.  
Выплата зарплаты

Если в шапке ведомости прочих доходов **Подразделение** не установлено, в табличную часть ведомости прочих доходов будут включены все начисления прочих доходов из выбранных документов-оснований. В этом случае в документ попадут все данные головной организации, включая сведения по всем подразделениям в том числе, структурным, и формирование отдельных ведомостей по подразделениям будет **невозможно**.

← → ★ Ведомость прочих доходов в банк (создание) \*

Провести и закрыть | Записать | Провести | Создать на основании | Список перечислений | Еще ▾

Месяц выплаты: Сентябрь 2025 | Дата: 18.09.2025 | Номер: | Организация: Крон-Ц | Зарплатный проект: АО "Народный Банк Казахстана" | Подразделение:

Выплачивать: Выплата прочих доходов | Четыре документа

Заполнить | Подобрать | Поиск (Ctrl+F) | Еще ▾

N	Получатель	Зачислять:	К выплате
1	Бальцер Герман Эдуардович	KZ18385147SD15987407	306 104,80   за август 2025

Бальцер Герман Эдуардович : выплаты: Редактирование вы...

Добавить | Поиск (Ctrl+F) | Еще ▾

Документ-основание	К выплате	Подразделение	Период взаиморасче...
Начисление по до...	153 052,40	Юридический отдел	Август 2025
Начисление по до...	153 052,40	Сектор развития пер...	Август 2025

OK | Отмена | Еще ▾ | ?

Подписи: Булатов И. В., Солодовникова М. П.  
Выплата зарплаты

В конфигурации добавлен учет ведомостей прочих доходов по **Периоду взаиморасчетов**. Реквизит **Период взаиморасчетов** отображается в форме редактирования строки ведомости.

← → ☆ Ведомость прочих доходов в банк (создание) \*

Провести и закрыть Записать Провести Создать на основании Список перечислений Еще

Месяц выплаты: Сентябрь 2025 Дата: 10.09.2025 Номер:

Организация: Крон-Ц Зарплатный проект: АО "Народный Банк Казахстана"

Подразделение: Управление маркетинга и обслуживания клиентов Выплачивать: Выплата прочих доходов [Девять документов](#)

Заполнить Подобрать Поиск (Ctrl+F) Еще

N	Получатель	Зачислять:	К выплате	
1	Бальцер Герман Эдуардович	KZ15261814151616315	161 309,60	в т.ч. за август 2025

Бальцер Герман Эдуардович : выплаты: Редактирование

Добавить ↑ ↓ Поиск (Ctrl+F) Еще

Документ-основание	К выплате	Подразделение	Период взаиморасчетов
Начисление по до...	80 654,80	Управление маркетинга и обслуж...	Август 2025
Начисление по до...	80 654,80	Управление маркетинга и обслуж...	Сентябрь 2025

OK Отмена Еще ?

Подписи: Булатов И. В., Солодовникова М. П.

**Важно!** Если ранее был настроен обмен с бухгалтерской конфигурацией, то для заполнения новых реквизитов в документе **Ведомость прочих доходов (интеграция с ЗУП)** необходимо в зарплатной конфигурации перепровести имеющиеся платежные поручения и **Ведомости прочих доходов в кассу**, после чего выполнить синхронизацию.

← → ☆ Ведомость прочих доходов на счета ТДЗК-000005 от 29.09.2025

Провести и закрыть Записать Провести Создать на основании Список перечислений Еще

Месяц выплаты: Сентябрь 2025 Дата: 29.09.2025 Номер: ТДЗК-000005

Организация: ТД Лакомка

Подразделение: **Магазин "Достык"**

Выплачивать: Выплата прочих доходов [Не выбраны, заполнение по всем доку](#)

Заполнить Подобрать

N	Получатель	К выплате
1	Абилькашенов Булат Омарбекович	100 000,00

← → ☆ Магазин "Достык" (Подразделение)

Записать и закрыть

Главное Бухучет и выплата зарплаты

Наименование: **Магазин "Достык"** [Склонения](#)

Полное наименование (в т.ч. для записей о трудовой деятельности):

Номер: 000000004

Подразделение сформировано 01.01.2025 [?](#)

**Обособленное подразделение**

Это - обособленное подразделение

Регистрация в налог. органе:  [Изменить](#)

← → ☆ Ведомость прочих доходов (интеграция с ЗУП З): Записать

Записать и закрыть Записать Создать на основании Очистить Выплата доходов РККО Еще ?

Номер: ТДЗК-К00005 от: 29.09.2025 10:22:45 Способ выплаты: Через банк

Структурная единица: Магазин "Достык" Вид выплаты: Выплата прочих доходов

Подразделение: **Магазин "Достык"** Банк: АО "KASPI BANK"

Месяц начисления: Сентябрь 2025

Платежный документ: [Платежное поручение \(исходящее\) ТДЗК-500010 от 29.09.2025 0:00:00](#)

Сотрудники (1) Дополнительно

Добавить ↑ ↓ Заполнить Подбор Еще

N	Контрагент	Период взаиморасчетов	Номер счета	Сумма к выплате
1	Абилькашенов Булат Омарбекович	Сентябрь 2025	KZ18385147SD15987413 в АО "KASPI BANK"	100 000,00

Итого: 100 000,00

Документ записан. Ведомость полностью оплачена Ведомость полностью оплачена документом Платежное поручение (исходящее) ТДЗК-500010 от 29.09.2025 0:00:00

При обмене с бухгалтерской конфигурацией передается реквизит **Структурное подразделение** для заполнения в документе **Платежное поручение (исходящее)**.

The image shows two screenshots of a software interface. The top screenshot is a 'Платежное поручение ТДЗК-000010 от 29.09.2025' form. The field 'Структурное подразделение' is highlighted with a red box and contains the value 'Магазин "Достык"'. A red arrow points from this field to the bottom screenshot. The bottom screenshot is a 'Платежное поручение (исходящее): Перечисление прочих доходов. Проведен' document. The field 'Структурная единица' is highlighted with a red box and contains the value 'Магазин "Достык"'. Below the form is a table with the following data:

N	Ведомость
1	Ведомость прочих доходов на счета ТДЗК-000005 от 29.09.2025

The bottom screenshot also includes a table with the following data:

N	Документ	Сумма к перечислению
1	Ведомость прочих доходов (интеграция с ЗУП 3) ТДЗК-000005 от 29.09.2025 10:22:45	100 000,00

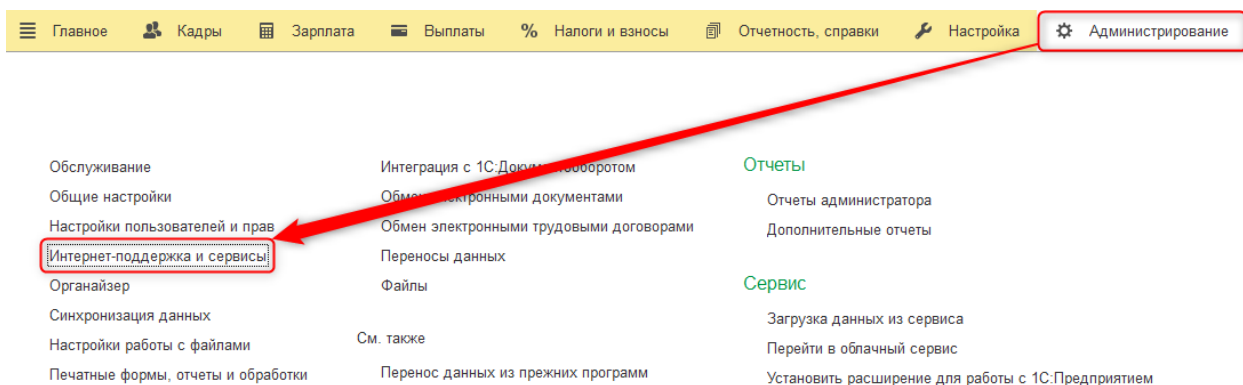
## Подсистема «Работа с классификаторами»

В типовую конфигурацию добавлена возможность выполнять обновление классификаторов в автоматическом режиме с помощью подсистемы **Работа с классификаторами** библиотеки интернет-поддержки пользователей.

К сервису классификаторов обновления данных подключены следующие классификаторы:

- **Классификатор банков.**
- **Классификатор валют.**
- **Классификатор стран мира.**
- **Ставки рефинансирования НБ.**
- **Регламентированные расчетные показатели (МЗП, МРП).**

Работа с сервисом и его настройка доступны в разделе **Администрирование – Интернет-поддержка и сервисы.**



**Важно!** Для загрузки и обновления классификаторов необходимо подключение к сети Интернет, настроенное подключение к Интернет-поддержке (<https://portal.1c.ru/download/public/instruction/internet-support-instruction.pdf>) и действующий договор ИТС.

Загрузка классификаторов и настройка их автоматического обновления выполняется в разделе **Классификаторы и курсы валют**.

← → Интернет-поддержка и сервисы

Интернет-сервисы и поддержка. Обновление версии программы. Загрузка классификаторов.

> Настройки Интернет-поддержки

**Классификаторы и курсы валют**

[Обновление классификаторов](#)  
Обновление классификаторов из файла на локальном диске, в сетевом каталоге или загрузка с Портала 1С:ИТС.

Автоматическое обновление классификаторов:

Отключено

По расписанию через Интернет

По расписанию из файла

[каждый день: с 14:00:00 по 19:00:00 один раз в день](#)

[Загрузка адресного классификатора](#)  
Загрузка адресного классификатора.

[Очистка адресных сведений](#)  
Очистка адресного классификатора.

[Загрузка курсов валют](#)  
Загрузка курсов выбранных валют за указанный период с сайта нац. банка.

> Новости

> Обновление версии программы

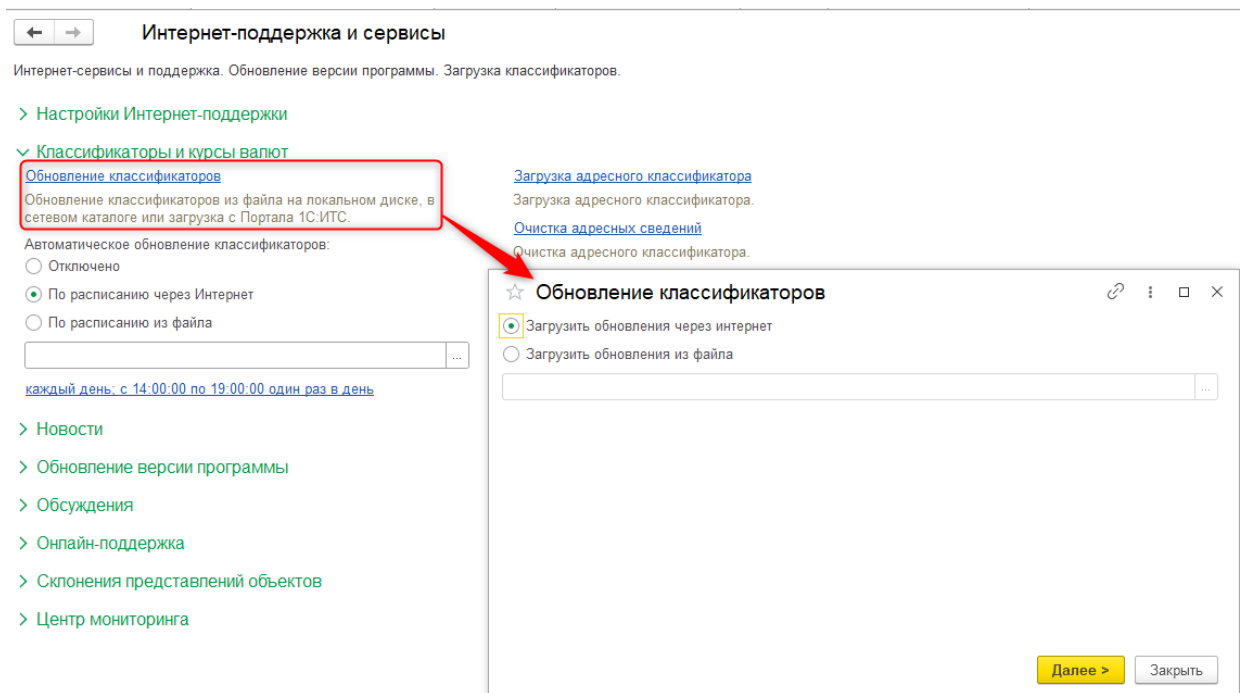
> Обсуждения

> Онлайн-поддержка

> Склонения представлений объектов

> Центр мониторинга

До настройки обновления данных по расписанию в учетной системе необходимо загрузить классификаторы с помощью механизма автоматической загрузки обновления классификаторов.

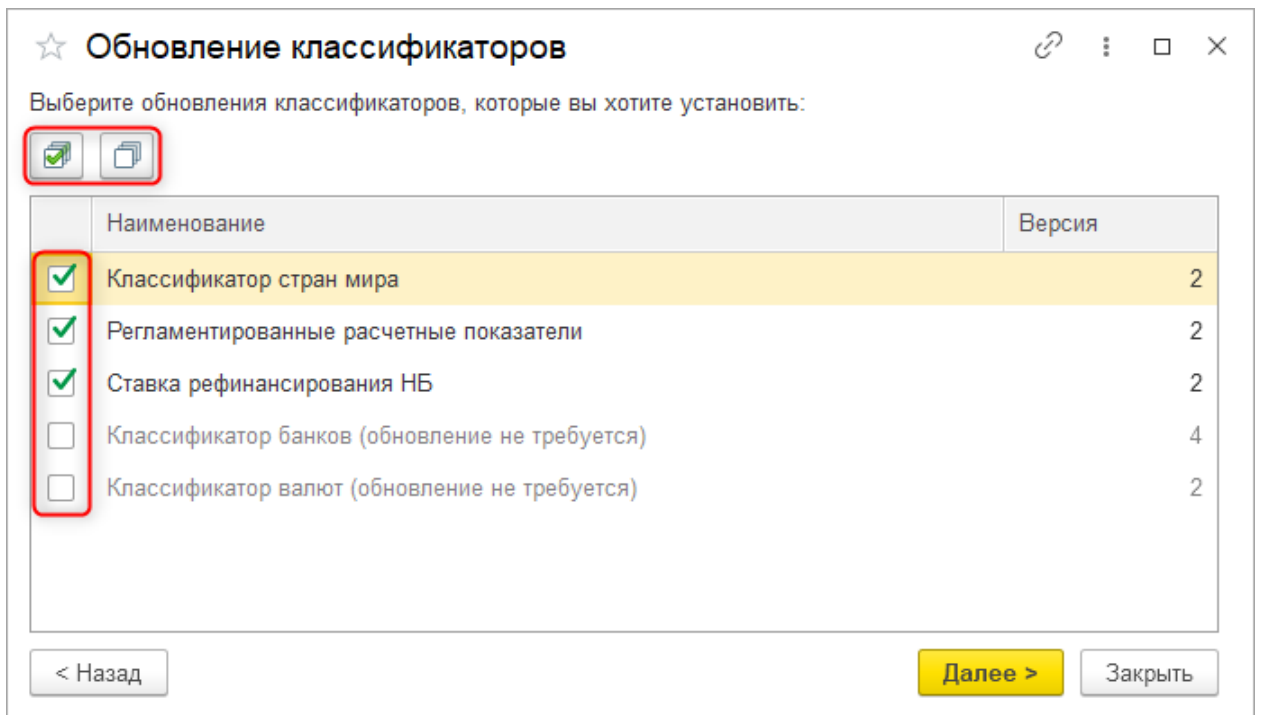


Загрузка классификаторов и их последующие обновления можно выполнить в следующих режимах:

**Загрузить обновление через интернет** – поиск доступных обновлений в сервисе **Работа с классификаторами** (для учетной системы необходимы: доступ в Интернет и настроенное подключение Интернет-поддержки);

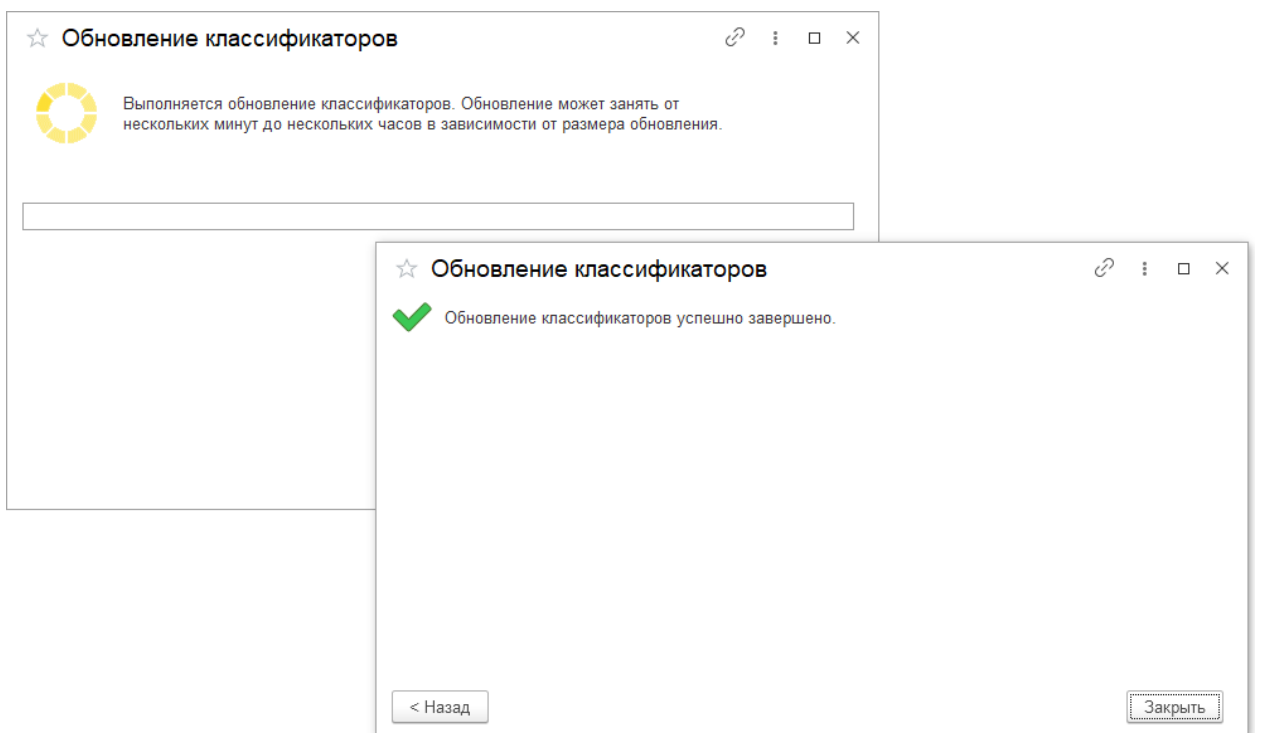
**Загрузить обновление из файла** – загрузка обновлений из файла на локальном диске или сетевом каталоге. Данный режим используется, в случае если в учетной системе отсутствует доступ в Интернет. Файлы обновлений публикуются в разделе классификаторов на сайте <https://releases.1c.ru> (распаковка архива не требуется).

Далее в списке подключенных к сервису классификаторов следует выбрать те, которые необходимо загрузить.



В последующей работе с сервисом, при обновлении классификаторов, в окне просмотра списка доступна информация об актуальной версии и необходимости обновления классификатора. Классификаторы, имеющие актуальную версию, выделены серым цветом, при необходимости выполнить обновление принудительно следует самостоятельно установить для них признак выбора.

После выбора необходимых классификаторов по кнопке **Далее** выполняется их загрузка и обновление.



Для сервиса **Работа с классификаторами** реализован механизм автоматической загрузки классификаторов по расписанию, настройка которого выполняется в группе **Обновление классификаторов**.

← → Интернет-поддержка и сервисы

Интернет-сервисы и поддержка. Обновление версии программы. Загрузка классификаторов.

> Настройки Интернет-поддержки

✓ Классификаторы и курсы валют

Обновление классификаторов

Обновление классификаторов из файла на локальном диске, в сетевом каталоге или загрузка с Портала 1С:ИТС.

Автоматическое обновление классификаторов:

Отключено

По расписанию через Интернет

По расписанию из файла

каждый день, с 14:00:00 по 19:00:00 один раз в день

> Новости

> Обновление версии программы

> Обсуждения

> Онлайн-поддержка

> Склонения представлений объектов

> Центр мониторинга

**Расписание**

Общие Дневное Недельное Месячное

Время начала: 14:00:00 x / : Повторять через: 0 (сек.)

Время окончания: 19:00:00 x / : Повторять с паузой: 0 (сек.)

Завершать после: : : x / : Завершать через: 0 (сек.)

Детальное расписание дня:

Добавить Удалить Еще ▾

каждый день, с 14:00:00 по 19:00:00 один раз в день

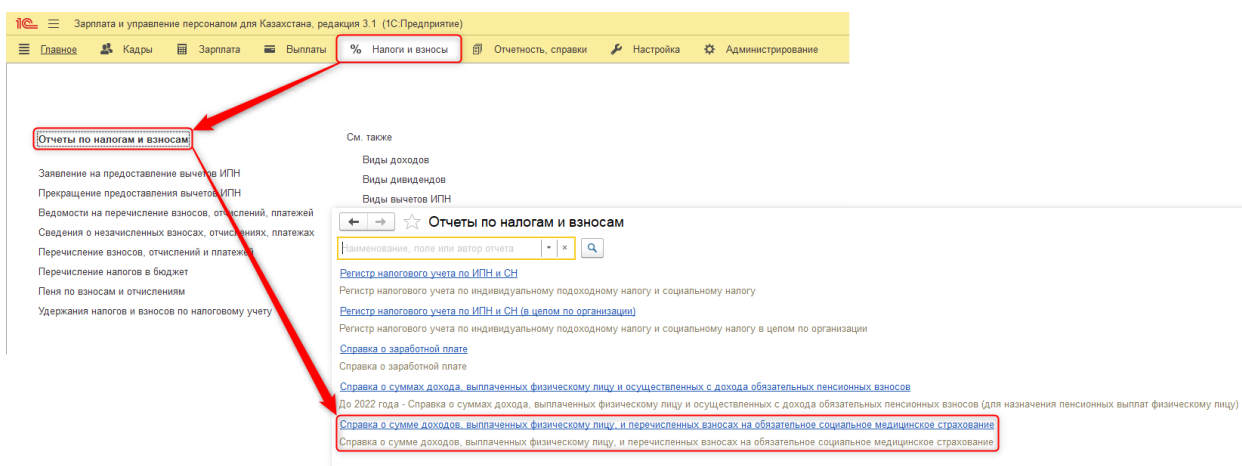
OK Отмена ?

Для выбора способа автоматической загрузки доступны следующие варианты:

- **Отключено** – не выполняется автоматическое обновление классификаторов.
- **По расписанию через Интернет** – загрузка обновлений классификаторов выполняется по установленному расписанию посредством сервиса «Работа с классификаторами». Данный режим является рекомендуемым для автоматического обновления, для его работы необходим доступ в Интернет и настроенное подключение Интернет-поддержки.
- **По расписанию из файла** – рекомендуется использовать в случае, если у учетной системы отсутствует доступ в Интернет. Для автоматической загрузки необходимо указать путь к файлу, в котором сохранены скаченные с ресурса <https://releases.1c.ru/classifiers/total> обновления (распаковка архива не требуется).

## Справка о сумме доходов, выплаченных физическому лицу, и перечисленных взносах на обязательное социальное медицинское страхование

В определенных случаях, например, когда сотрудник одновременно работает в нескольких организациях, для исключения повторного удержания и перечисления взносов на обязательное социальное медицинское страхование, необходимо наличие документа, подтверждающего уплату таких взносов. Таким документом является справка, содержащая сведения о доходах физического лица и суммах взносов на обязательное социальное медицинское страхование. Для подтверждения удержанных и перечисленных сумм ВОСМС конкретным работодателем в типовую конфигурацию добавлен отчет **Справка о сумме доходов, выплаченных физическому лицу, и перечисленных взносах на обязательное социальное медицинское страхование** (раздел **Налоги и взносы – Отчеты по налогам и взносам**).



Форма справки не утверждена на законодательном уровне. Реализованная форма справки содержит следующие данные:

- **Год, месяцы.**
- **Сумма заработка (дохода).**
- **Сумма заработка (дохода), облагаемого взносами на обязательное социальное медицинское страхование.**
- **Начисленные суммы ВОСМС.**
- **Перечисленные суммы ВОСМС.**
- **в т.ч. пени** – сумма начисленной в месяце пени по ВОСМС.
- **Дата перечисления взносов, реквизиты платежного документа, за какой период перечислено (указать месяцы).**
- **Примечание** – заполняется «вручную» в распечатанной форме.

Справка о сумме доходов, выплаченных физическому лицу, и перечисленных взносах на обязательное социальное медицинское страхование

01.01.2025 - 31.03.2025 Организация: Крон-Ц Сотрудник: Савинская Зоя Юрьевна

Сформировать Настройки...

Место штампа  
Исх. №  
от 29 сентября 2025 года

СПРАВКА  
о сумме доходов, выплаченных физическому лицу, и перечисленных взносах на обязательное социальное медицинское страхование  
с Января 2025 года по Март 2025 года

Фамилия Савинская  
Имя Зоя  
Отчество Юрьевна

Основание: (приказ, личный листок, ведомость по зарплате, табель и другое)

Табельный номер вкладчика: 00012  
Индивидуальный идентификационный номер: 081100908208  
Бизнес-идентификационный номер и местонахождения организации-плательщика:  
Открытое акционерное общество "Крон-Ц"; БИИ: 100740567355;

Год, месяцы	Сумма заработка (дохода)	Сумма заработка (дохода), облагаемого взносами на обязательное социальное медицинское страхование	Взносы на обязательное социальное медицинское страхование			Дата перечисления взносов, реквизиты платежного документа, за какой период перечислено (указать месяцы)	Примечание
			Начисленные суммы	Перечисленные суммы	в т.ч. пени		
1	2	2	3	4	5	6	7
Январь 2025	300 000,00	300 000,00	6 000,00	6 000,00	-	10.01.2025, 0000-000012, Декабрь 2024	
Февраль 2025	300 000,00	300 000,00	6 000,00	-	-		
Март 2025	300 000,00	300 000,00	6 009,40	12 000,00	9,40	05.03.2025, 0000-000009, Февраль 2025	
<b>Итого за 2 025 год</b>	<b>900 000,00</b>	<b>900 000,00</b>	<b>18 009,40</b>	<b>18 000,00</b>	<b>9,40</b>		

Всего за 3 месяцев 900 000 (Девятьсот тысяч тенге 00 тыщ) (сумма прописью)

Основание: (документы, послужившие основанием для выдачи справки)

Руководитель предприятия Булатов Игорь Виленович (подпись)  
Место печати (фамилия, имя, отчество (при его наличии))  
Главный бухгалтер Соподовникова Мария Пахомовна (подпись)